



CONSEIL DES ABÉNAKIS D'ODANAK

AVIS DE CONCOURS

TITRE DU POSTE :	Orthophoniste
DURÉE:	Permanent – mode hybride
HORAIRE DE TRAVAIL:	Temps plein (32h/semaine) – (horaire variable entre 7h30 et 17h30) (principalement pour les écoles Maurault, Vincent-Lemire, Paradis et Curé-Brassard)
ENTRÉE EN FONCTION :	Dès que possible
SALAIRE ANNUEL:	Entre 32,37 \$/h et 46,81 \$/h, en fonction de l'expérience

Ce que tu vas aimer chez nous (entre autres...)

- Un horaire variable entre 7h30 et 17h30 qui te permet de concilier vie professionnelle et personnelle;
- Une gamme complète d'avantages sociaux après 3 mois, dont des assurances collectives et l'accès à un Programme d'aide aux employés;
- Cotisation versée par l'employeur dans un régime de retraite;
- Employeur prêt à investir en formation et perfectionnement relié à ton domaine d'emploi ainsi qu'à d'autres dimensions de ton univers professionnel;
- En plus de tes semaines de vacances, congés payés pendant la période des Fêtes; 13 journées de congé pour obligations familiales et maladies ainsi que 14 journées fériées par année;
- Une tenue décontractée tous les jours;
- Café et collations saines fournis;
- Le cas échéant, le paiement de ta cotisation professionnelle ou auprès d'une association professionnelle reconnue.

Plus précisément, le(la) titulaire du poste assume les principales responsabilités suivantes :

- Participe à l'élaboration et à la mise en application du plan de travail du service d'orthophonie tout en respectant les modalités du Principe de Jordan;
- Travaille auprès des élèves qui présentent des difficultés d'apprentissage en lecture et en écriture ou des difficultés langagières (retard de langage, trouble primaire, dyspraxie verbale, etc.).
- Contribue au dépistage et à la reconnaissance des élèves abénakis vivant des difficultés, et ce, dans une optique de prévention et d'intervention;
- Procède à l'évaluation des difficultés d'apprentissage de l'élève en recueillant de l'information auprès des intervenants(es) et des parents ainsi qu'en l'observant dans différentes situations et en utilisant les tests appropriés;

- Participe avec l'équipe multidisciplinaire de l'école fréquentée par les élèves abénakis, à l'élaboration et à la révision du plan d'intervention de l'élève en y intégrant, s'il y a lieu, son plan d'action;
- Participe aux choix des objectifs et des moyens d'intervention;
- Conseille le personnel d'encadrement, rédige des rapports d'expertise, d'évaluation, de situation, de bilan et d'évolution;
- Conseille et soutient les intervenants(es) scolaires en matière d'intégration de ces élèves en classe ordinaire et leur propose des moyens d'intervention ou des activités appropriées à la situation de l'élève (Exemple : aide technologique);
- Participe avec le personnel enseignant à l'élaboration et à la mise en œuvre des stratégies et des projets visant à aider les élèves abénakis qui présentent ou sont susceptibles de présenter des difficultés d'apprentissage;
- Accompagne et conseille les autres intervenants(es) scolaires et les parents des élèves abénakis en difficulté d'apprentissage;
- Conçoit, élabore et adapte du matériel en fonction des besoins et des capacités de l'élève;
- Rédige des notes évolutives de ses suivis ainsi que le bilan des interventions et en fait l'évaluation;
- Effectue diverses animations auprès de différents groupes d'âge (préscolaire et primaire);
- Pendant la période estivale, coordonne et réalise des activités destinées aux enfants fréquentant le camp de jour d'Odanak, poursuit les apprentissages d'élèves abénakis en individuel et/ou autres animations en collaboration avec la coordonnatrice du Principe de Jordan;
- Toutes autres responsabilités qui lui incombent et/ou demandées par son supérieur immédiat.

QUALIFICATIONS REQUISES :

- Titulaire d'une maîtrise en orthophonie ou équivalent;
- Être membre de l'Ordre des orthophonistes et audiologistes du Québec;
- Minimum de 1 à 3 ans d'expérience récente en milieu scolaire;
- Excellente maîtrise du français, écrit et parlé;
- Bonne maîtrise des outils d'aide technologique;
- Posséder une automobile et un permis de conduire valide (classe 5);
- Avoir une connaissance d'un milieu autochtone ou avoir un grand intérêt pour ce dernier.

PROFIL RECHERCHÉ:

- Une grande aptitude à travailler avec des élèves du primaire;
- Une capacité à intégrer l'utilisation de la technologie dans l'apprentissage;
- Un sens aigu de l'organisation, autonomie, initiative et professionnalisme;
- Des compétences de communication claires avec les jeunes élèves et leurs enseignants.

Seules les candidatures rencontrant les exigences du poste seront contactées.

À compétences égales, nous prioriserons l'embauche d'un(e) Abénakis(e) ou de membres des Premières Nations.

Veillez faire parvenir votre C.V. et lettre de motivation par courriel ou par la poste à :



CONSEIL DES ABÉNAKIS D'ODANAK

AVIS DE CONCOURS

Conseil des Abénakis d'Odanak
Attn : Widline Courchesne, collaboratrice RH
104 rue Sibosis, Odanak (Québec), J0G 1H0
rh@caodanak.com

Date limite pour soumettre sa candidature : 10 février 2025, midi