



CONSEIL DES ABÉNAKIS D'ODANAK

AVIS DE CONCOURS

TITRE DU POSTE :	Analyste financier.ère
DURÉE :	Permanent – mode hybride
HORAIRE DE TRAVAIL :	Temps plein (35h/semaine) – (horaire variable entre 7h30 et 17h30)
ENTRÉE EN FONCTION :	Septembre 2024
SALAIRE :	Échelle salariale entre 32,37 \$/h et 46,81 \$/h (classe 14)

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS :

Sous l'autorité de la direction des finances, l'analyste financier.ère assume les principales responsabilités suivantes :

- Analyser les offres de financement et les services bancaires et préparer des recommandations;
- Gérer la trésorerie de l'organisation en fonction des besoins à court et à long terme et des solutions de placements proposés et produire des rapports de suivi;
- Effectuer l'analyse de rentabilité des projets;
- Collaborer à la préparation et au suivi des budgets;
- Collaborer à l'analyse et au suivi des ententes de financement;
- Soutenir la préparation des demandes de financement des différentes équipes de travail;
- Collaborer à la gestion des risques et à la proposition de mesures d'atténuation;
- Collaborer à l'élaboration de différents rapports et à la préparation du dossier de fin d'année pour les auditeurs;
- Préparer des analyses financières selon les besoins d'information;
- Effectuer le suivi des comptes à recevoir;
- Préparer les conciliations bancaires;
- Soutenir l'équipe dans les périodes occupées en réalisant des tâches additionnelles;
- Toutes autres responsabilités qui lui incombent et/ou demandées par son supérieur immédiat.

QUALIFICATIONS REQUISES :

- Titulaire d'un baccalauréat en finances avec un intérêt pour la comptabilité ou un baccalauréat en comptabilité avec un intérêt en finances ou équivalent;
- Expérience pertinente dans un poste similaire ou équivalent;
- Maîtrise de la suite Microsoft Office et une excellente maîtrise d'Excel;
- Maîtrise de l'outil comptable Sage Accpac (un atout);
- Maîtrise du français, écrit et parlé;
- Satisfaire à une vérification des antécédents;
- Avoir une connaissance d'un milieu autochtone ou avoir un grand intérêt pour ce dernier.

PROFIL RECHERCHÉ:

- Détenir un fort esprit d'analyse et de synthèse;
- Démontrer de fortes aptitudes pour la collaboration et pour le travail d'équipe;
- Autonome, esprit d'initiative et sens des responsabilités;
- Capacité de s'adapter à un environnement qui évolue constamment.

Seules les candidatures rencontrant les exigences du poste seront contactées.

À compétences égales, nous prioriserons l'embauche d'un(e) Abénakis(e) ou de membres des Premières Nations.

Veillez faire parvenir votre C.V. et lettre de motivation par la poste ou par courriel à :

Conseil des Abénakis d'Odanak
Attn : Suzie O'Bomsawin, Directrice générale adjointe – responsable des ressources humaines
104 rue Sibosis, Odanak (Québec) J0G 1H0
rh@caodanak.com

Date limite pour soumettre sa candidature : 19 juillet 2024, midi