



SESSION ÉTÉ 2021

**DATE LIMITE DE REMISE DES DOCUMENTS : 20 AVRIL 2021**

**PREMIÈRE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE POUR ÉTUDES POSTSECONDAIRES**

**Cochez les documents inclus dans votre envoi. Vous pouvez envoyer vos documents par la poste ou par courriel (voir plus bas pour les coordonnées). Si c'est par courriel, veuillez vous assurer d'une excellente qualité de présentation des documents (les documents envoyés par courriel seront acceptés seulement s'ils sont en pièce jointe et ne devront pas être pris en photo avec un cellulaire).**

- Le formulaire de plan d'action de première demande de financement entièrement complété
- Le formulaire de demande financière entièrement complété
- Le contrat de l'étudiant signé et daté
- La procuration signée et datée
- Description du programme (durée du programme, liste des cours à suivre, ce document se trouve sur le site internet des institutions)
- Lettre de confirmation d'inscription : document qui doit provenir du bureau du registraire de l'institution ou du portail de l'étudiant et doit contenir les 3 informations suivantes :
  1. Nom du programme
  2. Indication du statut : temps plein ou temps partiel
  3. Date de début et de fin de session
- L'horaire ou liste de choix de cours si disponible (votre nom doit être sur le document)
- Copie de la carte de statut d'Indien ou copie de la lettre de confirmation du statut d'Indien
- Spécimen de chèque
- Copie du certificat de naissance des enfants pour étudiant avec enfant (s) à charge (étudiant à temps plein seulement)
- Dans le cas d'une séparation, jugement de cour de la garde des enfants (étudiant à temps plein seulement)
- Le présent document signé et daté

Nom en lettres moulées de l'étudiant : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Signature de l'étudiant**

\_\_\_\_\_  
**Date**

**Faire parvenir les documents par la poste à : Conseil des Abénakis d'Odanak, 104, rue Sibosis, Odanak (Qc) J0G 1H0**

**ou par courriel : niveau universitaire à : [ncardin@caodanak.com](mailto:ncardin@caodanak.com) ou niveau collégial à : [alandry@caodanak.com](mailto:alandry@caodanak.com)**